

PATVIRTINTA

BĮ Plungės turizmo informacijos centro
direktorės 2021 m. sausio 14 d.
įsakymu Nr. V-2

PLUNGĖS TURIZMO INFORMACIJOS CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA 2021-2023 METAMS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Plungės turizmo informacijos centro (toliau – Centro) korupcijos prevencijos 2021-2023 metų programa (toliau – Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015-2025 m. programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015-03-10 nutarimu Nr. XII-1537, atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos Specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2014 m. birželio 5 d. įsakymo Nr. 2-185 „Dėl Savivaldybės korupcijos prevencijos programos rengimo metodikos patvirtinimo“ ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą.

2. Programos vykdytojas – Plungės turizmo informacijos centras. Įstaigos veiklos tikslai, uždaviniai ir sritys: rinkti, kaupti ir nemokamai teikti informaciją apie Plungės mieste bei regione teikiamas turizmo paslaugas, lankomus objektus ir vietas; rengti, leisti ir platinti informacinius bei kartografinius leidinius apie turizmo paslaugas, objektus, vietas, turistines trasas ir maršrutus; tvarkyti, kaupti ir atnaujinti Plungės mieste bei regione esančių turizmo išteklių ir turizmo paslaugų teikėjų duomenis; teikti informaciją Nacionalinei turizmo informacijos sistemai; reklamuoti Plungės miestą bei rajoną kaip patrauklią turistams vietovę; teikti paslaugas, gerinančias lankytojų patirties kokybę; atlikti lankytojų tyrimus, siekiant kuo efektyvesnių Įstaigos rinkodaros veiklos rezultatų. Savo tikslams pasiekti Įstaiga verčiasi įstatymų nedraudžiama ūkine komercine veikla, kuri yra neatsiejamai susijusi su Įstaigos veiklos tikslais.

3. Programos paskirtis – korupcijos prevencijos ir kontrolės sistemos užtikrinimas, korupcijos pasireiškimo tikimybės mažinimas Įstaigoje.

4. Programoje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme, Nacionalinėje kovos su korupcija programoje vartojamas sąvokas.

5. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

5.1. Teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų bei užtikrinant pagrindinių asmens teisių ir laisvių apsaugą;

5.2. Visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;

5.3. Sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą;

5.4. Pastovumo – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumo užtikrinimas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo rezultatus bei teikiant pasiūlymus dėl atitinkamų priemonių veiksmingumo didinimo institucijai, kuri pagal savo kompetenciją įgaliota įgyvendinti tokius pasiūlymus.

II. PROGRAMOS TIKSLAS

6. Programos tikslas – užtikrinti efektyvią korupcijos prevenciją (didinti skaidrumą, mažinti ir šalinti korupcijos tikimybę) Įstaigoje.

III. PROGRAMOS UŽDAVINIAI

7. Programos uždaviniai:

- 7.1. ugdyti antikorupcinę kultūrą Įstaigoje;
- 7.2. skatinti korupcijos kaip neigiamo socialinio reiškinio netoleravimą bei nepakantumą ir didinti antikorupcinio švietimo sklaidą pasitelkiant informavimo ir kitas priemones;
- 7.3. atskleisti korupcijos priežastis, sąlygas ir jas šalinti;
- 7.4. tobulinti viešųjų paslaugų teikimo ir jų administravimo procedūras, didinti jų skaidrumą ir efektyvumą;
- 7.5. skatinti darbuotojus laikytis profesinės etikos bei šalinti prielaidas, sudarančias sąlygas Centro darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi;
- 7.6. užtikrinti veiksmingą ir kryptingą ilgalaikį korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą ir nustatyti konkrečius terminus.

IV. KORUPCIJOS PRIELAIIDOS

- 8. Įstaigos veiklos sritys, kuriose galimai egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė:
 - 8.1. darbuotojų įdarbinimas;
 - 8.2. viešųjų pirkimų organizavimas ir vykdymas.
- 9. Turint omenyje Įstaigos veiklos sritis, nustatytinos šios bendrosios korupcijos pasireiškimo prielaidos:
 - 9.1. teisinės prielaidos — apima teisės aktų nenuoseklumą, kylančias kolizijas bei dažną teisės aktų keitimą;
 - 9.2. žmogiškosios prielaidos — darbuotojų sąmoningumo ir atsparumo korupcijai stoka.
- 10. Įstaiga privalo ir toliau vykdyti veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevenciją ir jos kontrolės sistemą, numatytą Programoje. Priemonių, būtinų užtikrinti korupcijos prevenciją, visuma detalizuota 2021—2023 metų korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plane.

V. KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONĖS

- 11. Korupcijos prevencijos priemonės:
 - 11.1. korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas;
 - 11.2. darbuotojų mokymai ir švietimas;
 - 11.3. darbuotojų atsakomybė už korupcinius nusikaltimus išaiškinimas;
 - 11.4. darbuotojų įtraukimas į korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą;
 - 11.5. nepakantumo korupciniams teisės pažeidimams ar mėginimams juos daryti skatinimas.

VI. PROGRAMOS VYKDYMO STEBĖJIMAS, VERTINIMAS IR KONTROLĖ

12. Programos vykdymą kontroliuoja Įstaigos vadovas.
13. Už konkrečios Programos priemonės įgyvendinimą pagal kompetencijas atsako Priemonių plane nurodyti vykdytojai.
14. Kiekviena konkreti Priemonių plano priemonė vertinama pagal Priemonių plane nustatytus kiekybės ir kokybės kriterijus:
 - 14.1. pagal Programos nuostatas parengtų ir įgyvendintų Programos priemonių skaičių;
 - 14.2. iki nustatytų terminų įgyvendintų priemonių skaičių;
 - 14.3. anoniminių ir oficialiųjų pranešimų apie galimas korupcinio pobūdžio veikas teikiant administracines ir viešąsias paslaugas skaičiaus pokytį;
 - 14.4. Centro darbuotojų švietimo ir visuomenės paramos vykdant antikorupcines priemones rezultatus (renginių, mokymų, kitų švietimo priemonių ir dalyvių skaičius).
15. Programos stebėjimą pagal kompetencijas nuolat vykdo Programos priemonių plane nurodyti priemonių vykdytojai ir nustatę korupcijos atvejį nedelsiant raštu tarnybiniu pranešimu informuoja Įstaigos vadovą.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Programa ir korupcijos planas įsigalioja ir pradedamas taikyti nuo jos patvirtinimo Įstaigos vadovo įsakymu dienos.
 17. Siekiant veiksmingo Programos įgyvendinimo, visi Įstaigos darbuotojai pasirašytinai supažindinami su šia programa.
 18. Programa bei Planas gali būti keičiami/papildomi ir/ar atnaujinami, atsižvelgiant į visuomenės, Įstaigos darbuotojų, Lietuvos Respublikos Specialiųjų tyrimų tarnybos ar kitų institucijų pasiūlymus, pastabas, neatsižvelgiant į Programoje numatytus Programos ir Plano sudarymo terminus.
 19. Programa įgyvendinama iš įstaigos atitinkamiems metams skirtų asignavimų.
 20. Apibendrinta praėjusio laikotarpio Priemonių plano vykdymo ataskaita periodiškai pateikiama Įstaigos vadovui bei skelbiama viešai Įstaigos interneto svetainėje www.visitplunge.lt, skiltyje „Korupcijos prevencija“.
-