

**PLUNGĖS TURIZMO INFORMACIJOS CENTRO  
KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ ATASKAITA UŽ 2021-2023 M.**

**TIKSLAS** - užtikrinti efektyvią korupcijos prevenciją (didinti skaidrumą, mažinti ir šalinti korupcijos tikimybę) Įstaigoje.

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Vertinimo kriterijai, įvykdymas
<b>PARENGTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMĄ IR JOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANĄ</b>				
1.	1.1 Parengti ir patvirtinti atnaujintą įstaigos Korupcijos prevencijos programą ir planą 2021-2023 metams bei paskelbti jį Įstaigos interneto svetainėje.	Direktorius ir asmuo, atsakingas už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą	2021, I ketvirtis	Plungės TIC interneto svetainėje paskelbta Korupcijos prevencijos 2021-2023 m. programa ir planas.
<b>ŠVIESTI IR INFORMUOTI VISUOMENĘ KORUPCIJOS PREVENCIJOS KLAUSIMAIS</b>				
2.	2.1 Susipažinimas su kovos su korupcija programa. LR Korupcijos prevencijos įstatymu, jų pakeitimais ir aktualijomis.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę, centro darbuotojai.	Kasmet	Atnaujinimų nebuvo.
	2.2 Įstaigos interneto svetainėje skelbti informaciją apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus ir kur gali kreiptis asmuo, susidūręs su korupcinio pobūdžio veika.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.	Nuolat	Įstaigos interneto svetainėje <a href="http://www.visitplunge.lt">www.visitplunge.lt</a> paskelbta išsami informacija su nuorodomis, kontaktais, kur gali kreiptis asmuo, susidūręs su korupcinio pobūdžio veikla.
<b>INFORMUOTI APIE GALIMAS KORUPCINES VEIKAS IR NUSTATYTUS KORUPCIJOS ATVEJUS</b>				
3.	3.1. Gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką, nedelsiant informuoti įstaigos vadovą ir Specialiųjų tyrimų tarnybą.	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.	Gavus pranešimą.	Pateiktų pranešimų įstaigos vadovui ir perduotų pranešimų Specialiųjų tyrimų tarnybai skaičius. 2021 -2023 m. pranešimų negauta.
	3.2. Įstaigos interneto svetainėje skelbti informaciją apie įstaigoje	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.	Per 10 darbo dienų nuo informacijos gavimo dienos.	Paskelbtų pranešimų skaičius. 2021 -2023 m. pranešimų negauta.

	nustatytus korupcijos atvejus.			
<b>ANALIZUOTI GAUNAMĄ INFORMACIJĄ DĖL KORUPCIJOS PREVENCIJOS</b>				
4.	4.1. Analizuoti gautą informaciją (anoniminiai, oficialūs pranešimai telefonu ir kt.) apie galimus korupcijos atvejus Įstaigos veikloje ir teikti Įstaigos direktoriui siūlymus dėl jų priemonių.	Darbuotojas, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.	Gavus informacijos	Gautų pranešimų skaičius, priimtų priemonių skaičius. 2021 -2023 m. pranešimų negauta.
	4.2. Analizuoti gautus pasiūlymus dėl Programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano keitimo, teikti Įstaigos direktoriui siūlymus dėl priemonių.	Darbuotojas, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.	Gavus pasiūlymus per 7 darbo dienas.	Analizuotų pasiūlymų dėl korupcijos prevencijos priemonių skaičius, priimtų priemonių skaičius. 2021 -2023 m. pasiūlymų negauta.
<b>DIDINTI VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ ORGANIZAVIMO IR ATLIKIMO VIEŠUMĄ, SKAIDRUMĄ IR KONTROLĘ</b>				
5.	5.1. Viešinti viešuosius pirkimus: skelbti Įstaigos interneto svetainėje supaprastintų viešųjų pirkimų taisykles, VP ataskaitas.	Įstaigos buhalteris ir asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę.	Nuolat	Plungės TIC viešųjų pirkimų organizavimo tvarkos aprašas viešinamas internetinėje svetainėje <a href="http://www.visitplunge.lt">www.visitplunge.lt</a> Plungės turizmo informacijos centro per 2021, 2022m. einamuosius finansinius metus prekėms, paslaugoms ir darbams įsigyti sudaromų sutarčių bendra vertė neviršijo 30 000 Eur (trisdešimt tūkstančių eurų) (be pridėtinės vertės mokesčio), 2022 buvo taikomas tik VPJ 17 ir 96 straipsnio reikalavimai.

Ataskaitą parengė – turizmo vadybininkė Kristina Narkutė-Beniušienė