



**BIUDŽETINĖ ĮSTAIGA PLUNGĖS TURIZMO INFORMACIJOS CENTRAS**

Biudžetinė įstaiga, Dariaus ir Girėno g. 27, LT-90121 Plungė, tel. 8 640 53644, el. p. turizmas@plunge.lt  
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 304159540

Plungės rajono savivaldybės  
Finansų ir biudžeto skyriui

**AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

**PRIE 2021 METŲ BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATŲ VYKDYMO ATASKAITŲ**

2022-01-17

Viešojo sektoriaus subjektas – Biudžetinė įstaiga Plungės turizmo informacijos centras (toliau – Plungės TIC). Plungės TIC įregistruotas 2016 m. sausio 7 d. Juridinių asmenų registre, kodas 304159540. Savininkas – Plungės rajono savivaldybė. Buveinė – Dariaus ir Girėno g. 27, Plungė.

Strateginis Plungės TIC tikslas – ugdyti išsilavinusią ir kultūrą puoselėjančią bendruomenę socialiai saugioje aplinkoje.

BĮ Plungės turizmo informacijos centro veiklos sritis – kita informacinių paslaugų veikla. Pagrindinė veiklos rūšis – kitų išankstinio užsakymo ir susijusių paslaugų veikla. Kitos veiklos rūšys – kitas spausdinimas, įrašytų laikmenų tiražavimas, kita naujų prekių mažmeninė prekyba specializuotose parduotuvėse, knygų leidyba, informacinių paslaugų veikla, ekskursijų organizatorių veikla, posėdžių ir verslo renginių organizavimas, kita pramogų ir poilsio organizavimo veikla ir kt.

2021 m. rugsėjo 30 d. Plungės TIC dirbo 4 darbuotojai (3,25 etato), visi pagal neterminuotas darbo sutartis.

BĮ Plungės turizmo informacijos centrui Savivaldybės tarybos 2021 m. vasario 18 d. sprendimu Nr. T1-50 „Dėl Plungės rajono savivaldybės 2021 metų biudžeto patvirtinimo“ patvirtino šį planą:

1. pajamų įmokų į savivaldybės biudžetą už prekes ir paslaugas – 5000,00 Eur.
2. asignavimus kultūros programai vykdyti:
  - 2.1. savarankiškosioms savivaldybės funkcijoms – 81400,00 Eur, iš jų 61000, Eur darbo užmokesčiui;
  - 2.2. įstaigos gaunamų lėšų už prekes ir paslaugas – 5000,00 Eur.

Per 2021 metus daryti šie biudžeto išlaidų šamatai keitimai:

- 1.1. Kultūros ir sporto programai vykdyti savarankiškosioms funkcijoms Savivaldybės tarybos 2021 m. gruodžio 27 d. sprendimu Nr. T1-346 3000,00 Eur sutaupyto prekių ir paslaugų bei darbdavio socialinės paramos lėšų perkelta į darbo užmokesčių.

Plungės TIC 2021 metams patvirtintas 5000,00 Eur pajamų už prekes ir paslaugas planas. Per metus uždirbta 4867,60 Eur. Visos uždirbtos pajamos pervestos į Plungės rajono savivaldybės išdą, jo gautos ir panaudotos turizmo informacijos centro veiklai vykdyti.

Plungės TIC 2021 metams iš viso patvirtintas 886400,00 Eur asignavimų planas, gauta – 86267,00 Eur, išleista – 86267,60 Eur. 2021 metų gruodžio 31 d. banko sąskaitoje pinigų likučio nėra.

Biudžeto išlaidų sąmatos pagal patvirtintus finansavimo šaltinius, programą, funkcinę ir ekonominę klasifikaciją panaudotos atsižvelgiant į patvirtintas biudžeto sąmatas, taip:

Plungės TIC Kultūros ir sporto programai (06 programa) savarankiškosioms funkcijoms vykdyti ataskaitiniam laikotarpiui patvirtintas 81400,00 Eur asignavimų planas.

Per ataskaitinį laikotarpį pagal išlaidų ekonominę klasifikaciją lėšos panaudotos taip, Eur:  
Savarankiškosioms savivaldybės funkcijoms:

1. Darbuotojų darbo užmokesčiui	– 64000,00;
2. Socialinio draudimo įmokoms	– 900,00;
3. Prekių ir paslaugų naudojimo išlaidoms:	– 16400,00;
3.1. ryšių paslaugų įsigijimo išlaidoms	– 900,00;
3.2. transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidoms	– 700,00;
3.3. Komandiruočių išlaidoms	– 600,00;
3.4. kvalifikacijos kėlimo išlaidoms	– 100,00;
3.5. komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidoms	– 1800,00;
3.6. informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms	– 2900,00;
3.7. reprezentacinėms išlaidoms	– 300,00;
3.8. kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms	– 9100,00.
4. Darbdavių socialinei paramai	– 100,00.
Iš viso	<b>81400,00.</b>

Įstaigos gautos lėšos už prekes ir paslaugas:

1. Prekių ir paslaugų naudojimo išlaidoms:	– 4867,60;
1.1. kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidoms	– 4867,60.
Iš viso	<b>4867,60.</b>

Plungės TIC biudžeto lėšų kreditinis įsiskolinimas 2021 m. gruodžio 31 d. yra 55,74 Eur. Tai įsiskolinimas:

- už ryšių paslaugas – 32,48 Eur;
- už transporto išlaikymą – 23,26Eur.

Visas kreditinis įsiskolinimas bus apmokėtas iš 2022 metams skirtų biudžeto asignavimų savarankiškosioms savivaldybės funkcijoms vykdyti. Pradelsto įsiskolinimo Plungės TIC ataskaitinio laikotarpio pabaigoje neturi.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigai Plungės TIC turi 1475,26 Eur biudžeto lėšų debetinį įsiskolinimą. Tai išankstinis apmokėjimas už ADVENTUR 2022 parodos ploto ir apgyvendinimo rezervaciją, laikraščio prenumeratą 2022 metams ir informacinių technologijų paslaugas.

Per 2021 m. Plungės TIC gavo 563,00 Eur pajamų už suteiktas paslaugas ir parduotas prekes viešojo sektoriaus subjektams ir 2000,00 Eur iš Kultūros paveldo departamento prie LR Kultūros ministerijos projektinei veiklai vykdyti.

Direktorė  
Centralizuotos buhalterinės apskaitos  
skyriaus vedėja

Sandra Kasmauskienė  
Genovaitė Bertašienė

Danutė Rimeikytė, tel. (8 448) 52492, el. p. drimeikyte@gmail.com

Forma Nr. 2 patvirtinta  
Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465  
(Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2021 m. rugsėjo 20 d. įsakymo Nr. 1K-304 redakcija)

BĮ Plungės turizmo informacijos centras, 304159540, Dariaus ir Girėno 27, Plungė,  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO  
2021 m. gruodžio mėn. 31 d.**

*metinė*  
(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

2022 m. sausio mėn. 17 d. Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

**Kultūros ir sporto programa**  
(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				
Departamento				
Įstaigos	304159540			
Programos	06			
Finasavimo šaltinio				SAV_B
Valstybės funkcijos	4	7	3	1

BĮ Plungės turizmo informacijos centras\_SAV B

(Euris ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	<b>IŠLAIDOS</b>	1	<b>81400,00</b>	<b>81400,00</b>	<b>81400,00</b>	<b>81400,00</b>
2 1	<b>Darbo užmokestis ir socialinis draudimas</b>	2	<b>64900,00</b>	<b>64900,00</b>	<b>64900,00</b>	<b>64900,00</b>
2 1 1	Darbo užmokestis	3	64000,00	64000,00	64000,00	64000,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	64000,00	64000,00	64000,00	64000,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	64000,00	64000,00	64000,00	64000,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	64000,00	64000,00	64000,00	64000,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	900,00	900,00	900,00	900,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	900,00	900,00	900,00	900,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	900,00	900,00	900,00	900,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	900,00	900,00	900,00	900,00
2 2	<b>Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos</b>	13	<b>16400,00</b>	<b>16400,00</b>	<b>16400,00</b>	<b>16400,00</b>
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	16400,00	16400,00	16400,00	16400,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	16400,00	16400,00	16400,00	16400,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	16400,00	16400,00	16400,00	16400,00

2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	900,00	900,00	900,00	900,00
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	700,00	700,00	700,00	700,00
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	600,00	600,00	600,00	600,00
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	100,00	100,00	100,00	100,00
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	1800,00	1800,00	1800,00	1800,00
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2900,00	2900,00	2900,00	2900,00
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	30	300,00	300,00	300,00	300,00
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	9100,00	9100,00	9100,00	9100,00
2	7					<b>Socialinės išmokos (pašalpos)</b>	<b>106</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	120	100,00	100,00	100,00	100,00
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	121	100,00	100,00	100,00	100,00
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	122	100,00	100,00	100,00	100,00
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	100,00	100,00	100,00	100,00
						<b>IŠ VISO</b>	<b>335</b>	<b>81400,00</b>	<b>81400,00</b>	<b>81400,00</b>	<b>81400,00</b>

\_\_\_\_\_  
 Direktorė  
 (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
 (Parašas)

\_\_\_\_\_  
 Sandra Kasmauskienė  
 (Vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
 Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja  
 (vyriausiasis buhalteris (buhalteris)/centralizuotos apskaitos įstaigos vadovas arba jo įgaliotas asmuo)

\_\_\_\_\_  
 (Parašas)

\_\_\_\_\_  
 Genovaitė Bertašienė  
 (Vardas ir pavardė)

Forma Nr. 2 patvirtinta  
Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465  
(Lietuvos Respublikos finansų ministro  
2021 m. rugsėjo 20 d. įsakymo Nr. 1K-304 redakcija)

BĮ Plungės turizmo informacijos centras, 304159540, Dariaus ir Girėno 27, Plungė,  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO  
2021 m. gruodžio mėn. 31 d.**

*metinė*  
(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

2022 m. sausio mėn. 17 d. Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

**Kultūros ir sporto programa**  
(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				
Departamento				
Įstaigos	304159540			
Programos		06		
Finasavimo šaltinio				SAV_SPEC
Valstybės funkcijos	4	7	3	1

BĮ Plungės turizmo informacijos centras\_ISTAIGOS PAJAMOS

(Euris ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
	<b>IŠLAIDOS</b>	<b>1</b>	<b>5000,00</b>	<b>5000,00</b>	<b>4867,60</b>	<b>4867,60</b>
2 2	<b>Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos</b>	<b>13</b>	<b>5000,00</b>	<b>5000,00</b>	<b>4867,60</b>	<b>4867,60</b>
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	5000,00	5000,00	4867,60	4867,60
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	5000,00	5000,00	4867,60	4867,60
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	5000,00	5000,00	4867,60	4867,60
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	5000,00	5000,00	4867,60	4867,60
	<b>IŠ VISO</b>	<b>335</b>	<b>5000,00</b>	<b>5000,00</b>	<b>4867,60</b>	<b>4867,60</b>

Direktorė  
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Sandra Kasmauskienė  
(Vardas ir pavardė)

Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja

Genovaitė Bertašienė

---

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris)/centralizuotos apskaitos įstaigos  
vadovas arba jo įgaliotas asmuo)

---

(Parašas)

---

(Vardas ir pavardė)

Forma Nr. 2 patvirtinta  
 Lietuvos Respublikos finansų ministro  
 2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465  
 (Lietuvos Respublikos finansų ministro  
 2021 m. rugsėjo 20 d. įsakymo Nr. 1K-304 redakcija)

BI Plungės turizmo informacijos centras, 304159540, Dariaus ir Girėno 27, Plungė,

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

## BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO

2021 m. gruodžio mėn. 31 d.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

### ATASKAITA

2022 m. sausio mėn. 17 d. Nr. \_\_\_\_\_

(data)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				
Departamento				
Įstaigos			304159540	
Programos				
Finansavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos				

(Euris ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
	<b>IŠLAIDOS</b>	<b>1</b>	<b>86400,00</b>	<b>86400,00</b>	<b>86267,60</b>	<b>86267,60</b>
<b>2 1</b>	<b>Darbo užmokestis ir socialinis draudimas</b>	<b>2</b>	<b>64900,00</b>	<b>64900,00</b>	<b>64900,00</b>	<b>64900,00</b>
2 1 1	Darbo užmokestis	3	64000,00	64000,00	64000,00	64000,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	64000,00	64000,00	64000,00	64000,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	64000,00	64000,00	64000,00	64000,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	64000,00	64000,00	64000,00	64000,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	900,00	900,00	900,00	900,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	900,00	900,00	900,00	900,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	900,00	900,00	900,00	900,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	900,00	900,00	900,00	900,00
<b>2 2</b>	<b>Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos</b>	<b>13</b>	<b>21400,00</b>	<b>21400,00</b>	<b>21267,60</b>	<b>21267,60</b>
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	21400,00	21400,00	21267,60	21267,60
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	21400,00	21400,00	21267,60	21267,60
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	21400,00	21400,00	21267,60	21267,60
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	900,00	900,00	900,00	900,00

2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	700,00	700,00	700,00	700,00
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	600,00	600,00	600,00	600,00
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	100,00	100,00	100,00	100,00
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	1800,00	1800,00	1800,00	1800,00
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2900,00	2900,00	2900,00	2900,00
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	30	300,00	300,00	300,00	300,00
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	14100,00	14100,00	13967,60	13967,60
<b>2</b>	<b>7</b>					<b>Socialinės išmokos (pašalpos)</b>	<b>106</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	120	100,00	100,00	100,00	100,00
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	121	100,00	100,00	100,00	100,00
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	122	100,00	100,00	100,00	100,00
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	100,00	100,00	100,00	100,00
						<b>IŠ VISO</b>	<b>335</b>	<b>86400,00</b>	<b>86400,00</b>	<b>86267,60</b>	<b>86267,60</b>

Direktorė  
 \_\_\_\_\_  
 (įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
 (Parašas)

Sandra Kasmauskienė  
 \_\_\_\_\_  
 (Vardas ir pavardė)

Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja  
 \_\_\_\_\_  
 (vyriausiasis buhalteris (bhalteris)/centralizuotos apskaitos įstaigos vadovas arba jo įgaliotas asmuo)

\_\_\_\_\_  
 (Parašas)

Genovaitė Bertašienė  
 \_\_\_\_\_  
 (Vardas ir pavardė)



<b>DETALŪS METADUOMENYS</b>	
<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Plungės paslaugų ir švietimo pagalbos centras
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	TIC_2021 metų biudžeto vykdymo ataskaita
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2022-01-19 Nr. V4--267
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	-
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Genovaitė Bertašienė vedėjas
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2022-01-18 13:12
<b>Parašo formatas</b>	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2020-07-13 12:51 - 2025-07-12 23:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Sandra Kasmauskienė direktorius
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2022-01-19 08:56
<b>Parašo formatas</b>	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2022-01-19 08:56
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2021-04-16 14:49 - 2026-04-15 23:59
<b>Parašo paskirtis</b>	Registravimas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Danutė Rimeikytė buhalteris
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2022-01-19 14:01
<b>Parašo formatas</b>	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	EID-SK 2016
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2018-07-04 11:36 - 2023-07-03 23:59
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	1
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	0
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Forma Nr.2.pdf
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	Elpako v.20220107.2
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2022-01-27)
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2022-01-27 nuorašą suformavo Danutė Rimeikytė
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	-